

Microsoft Teams



Microsoft Teams – Der Chat für Arbeitsgruppen

Durch das immer häufiger genutzte dezentrale Arbeiten sind die Mitarbeiter eines Unternehmens nicht mehr zwangsläufig darauf angewiesen, dass sie alle am gleichen Platz arbeiten müssen. Sie können auch von zuhause oder von unterwegs ihre Arbeit am Smartphone erledigen. Das Problem ist dann nur, wie die einzelnen Ergebnisse der Angestellten wieder zusammengeführt werden können. Ein Austausch per E-Mail ist umständlich und mit einzelnen Personen zu telefonieren, kostet eventuell zu viel Zeit.

Microsoft hat zur Lösung dieses Problems die App Microsoft Teams entwickelt, die auch ein Teil von Office 365 ist. Bei Teams handelt es sich um eine Chat-App, die speziell auf Arbeits- und Projektgruppen abzielt. Im Kern steht die einfache Kommunikation mit deinen Kollegen. Das funktioniert zum Beispiel über Textchat, über Threads oder auch über Videochat.

Neben der direkten Kommunikation kannst du mit Teams aber auch Aufgaben und Dateien verteilen und so ein großes Projekt in unterschiedliche Bereiche ganz bequem aufteilen. Über ein Drag-und-Drop-Menü lassen sich die einzelnen Mitglieder aus deinem Adressbuch dann den jeweiligen Teams zuordnen. Die Teams arbeiten in separaten Chaträumen und können untereinander Nachrichten und Dokumente austauschen.

Für eine bessere Übersicht dienen auch die Live-Feeds, die in den jeweiligen Team-Kanälen immer parallel laufen. Anhand dieser Zeitleiste kannst du sehr einfach nachvollziehen, ob ein Nutzer beispielsweise gerade ein Dokument gepostet hat oder ob jemand zu deinen bisherigen Nachrichten einen Kommentar hinterlassen hat.

Microsoft Teams berücksichtigt auch, dass nicht jede Arbeitsgruppe die gleichen Werkzeuge benutzt wie die anderen Gruppen. Aus diesem Grund können sich die Mitglieder der Teams ihre gemeinsamen Chatumgebungen individuell mit Erweiterungen und Bots einrichten. Somit können die einzelnen Abteilungen genau aufeinander abgestimmt arbeiten und müssen ihre Ergebnisse dann nur noch zum Abgabezeitpunkt wieder zusammenführen. # Mit welchen Funktionen kann man in Microsoft Teams arbeiten?

Die Hauptfunktion von Microsoft Teams ist der Chat, der entweder mit Textnachrichten, kleinen Sprachnachrichten oder auch direkt im Livechat stattfindet. Dabei greift die App auf die Chatumgebung von Skype zurück, um dich mit deinen Kollegen zu verbinden. Je nachdem, wie leistungsstark dein Smartphone oder dein Tablet ist, können bis zu zehn Personen ohne Probleme an einer Konferenz teilnehmen. Wird die Gruppe größer, kann es aber gelegentlich auch mal zu Qualitätseinbrüchen kommen.

Gerade bei größeren Projekten ist die Unterteilung der Teilnehmer in die verschiedenen Teams

sinnvoll. Jedes Team erhält einen eigenen separaten Chatraum, der auch als Workspace bezeichnet wird. In diesem Workspace können die Teammitglieder sich allein auf ihre anstehenden Aufgaben konzentrieren und sich dafür verschiedene Erweiterungen einrichten. Wenn ein Team bei einer Erstellung einer Homepage beispielsweise allein für das Layout zuständig ist, können die Teammitglieder in ihrem Workspace Grafikanwendungen verankern, um Hintergründe und Logos zu erstellen. Ein anderes Team konzentriert sich auf die verschiedenen Inhalte und benötigt dafür Schreibprogramme und Korrekturerweiterungen und so weiter.

Wie in einer realen Arbeitsumgebung lassen sich Dateien im Team teilen und durch eine Co-Authoring-Funktion von allen Mitgliedern des Teams zeitgleich bearbeiten. Wenn ihr also ein Textdokument öffnet, können alle Teammitglieder gleichzeitig das Dokument bearbeiten, um so Zeit zu sparen und schneller auf Bemerkungen und Verbesserungen einzugehen. Die Dateien lassen sich dann im Cloud-Speicher ablegen und können jederzeit weiterbearbeitet werden.

Auch das Planen und Abhalten von Meetings ist in Microsoft Teams möglich. Dazu erhalten alle Mitglieder deines Teams eine Benachrichtigung in ihrem Feed, wenn ein Termin eingetragen wurde. Steht dann das Meeting an, bekommen die Mitglieder zusätzlich noch eine Erinnerung, damit sie auch rechtzeitig zum Chat anwesend sein können. Auf diese Weise lässt sich die Zusammenarbeit mit Microsoft Teams noch weiter optimieren.

Ist die Verwendung von Microsoft Teams sinnvoll?

Für Unternehmen, in dem ein dezentrales Arbeiten möglich ist, bietet sich Microsoft Teams durchaus an. Die App bietet viele Optionen, um Arbeitsschritte zu strukturieren und versorgt dich übersichtlich mit allen Informationen über Neuerungen und Veränderungen in deinen jeweiligen Teams. Allerdings lassen sich vom Smartphone aus keine Konferenzen starten und manchmal funktioniert die Anmeldung zu einem Team nicht auf Anhieb. Trotzdem ist Microsoft Teams eine nützliche App, die den Arbeitsablauf durchaus vereinfachen kann.

Vorteile / Nachteile

Gute Strukturierung der Arbeitsgruppen Workspaces lassen sich individuell anpassen Co-Authoring erlaubt das gleichzeitige Arbeiten ohne Zeitverlust

Bei zu vielen Teilnehmern bricht die Verbindung schnell zusammen Konferenzen lassen sich nicht vom iPhone aus starten Gelegentliche Probleme beim Anmelden